

Publicat astăzi, 16.03.2020

ANUNȚ

privind ocuparea prin transfer în interesul serviciului a unei funcții publice de execuție ,temporar vacanta , din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Breasta

În conformitate cu prevederile art. 502 alin. (1) lit. c) și art. 506 alin. (1) lit. a, alin. (2), (5) și (6) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 149 alin. (1)-(5) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,

Unitatea administrativ -teritoriala Comuna Breasta , pune la dispoziția funcționarilor publici interesați, în vederea modificării raporturilor de serviciu prin transfer la cerere, funcția publică de execuție ,temporar vacantă, de consilier ,clasa I ,grad profesional asistent în cadrul compartimentului financiar -contabil ,taxe si impozite – **1 post.**

Transferul la cerere se face pe o funcție publică vacantă de același nivel, cu respectarea categoriei, clasei și gradului profesional al funcționarului public, sau într-o funcție publică vacantă de nivel inferior, cu îndeplinirea condițiilor de studii, de vechime și a condițiilor specifice pentru ocuparea funcției publice, prevăzute în fișa postului, după cum urmează:

- studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice;
- un an vechime în specialitatea studiilor ;
- cunoștințe operare calculator - MsOffice - nivel avansat;

Funcționarii publici interesați vor depune, în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului la avizierul instituției și la adresa de email primariabreasta@gmail.com, la registratura Primăriei Breasta ,str,Constantin Argetoianu ,nr.11,urmatoarele documente :

- cererea de transfer,
- curriculum vitae (în format european),
- copie a actului de identitate,
- copii ale actelor de studii și ale altor documente care atestă îndeplinirea condițiilor din fișa postului;
- copiile documentelor care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice.

Copiile vor fi legalizate sau însoțite de documente în original, care vor fi certificate de secretarul comunei

În situația în care vor depune cereri de transfer mai mulți funcționari publici pentru această funcție publică de conducere vacantă, unitatea administrativ teritoriala Comuna Breasta va organiza un interviu cu toți funcționarii publici solicitanți, în temeiul prevederilor art. 149 alin. (5) din HG nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare; data, ora și locul susținerii interviului fiind aduse la cunoștința acestora.

Pentru relații suplimentare, vă puteți adresa la nr.de tel. 0251455016